



Associació Impromptu pel Foment de la Música

ESTATUTS

INDEX

DOSSIER DE BENVINGUDA	1
INDEX.....	2
ESTATUTS.....	3
Capítol I. La denominació, els fins i el domicili.....	3
Capítol II. Els membres de l'associació, drets i obligacions.	4
Capítol III. L'Assemblea General.	6
Capítol IV. La Junta Directiva	9
Capítol V. Presidència.....	12
Capítol VI. Secretaria.....	13
Capítol VII. Tresoreria	13
Capítol VIII. Direcció musical.....	14
Capítol IX. Les comissions o grups de treball	14
Capítol X. El règim econòmic	15
Capítol XI. El règim disciplinari.	16
Capítol XII. La dissolució.....	16

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació ASSOCIACIÓ IMPROMPTU PEL FOMENT DE LA MÚSICA es constitueix, per temps indefinit i sense ànim de lucre, l'associació musical, que regularà les seves activitats d'acord amb:

1. Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), modificada parcialment per la llei 11/2005, de 7 de juliol. (DOGC 4427, de 15 de juliol).
2. Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE 73, de 26 de març).
3. Els presents estatuts.

Article 2

Les finalitats principals de l'associació, amb voluntat d'interès General, són:

1. El cultiu i estudi de la música en el seu màxim exponent, com a mitjà de creixement personal, social i nacional.
2. L'organització i promoció d'espectacles relacionats amb la música coral.
3. La recerca de la millora qualitativa constant per arribar a gaudir i fer gaudir de manera plena la música.
4. La potenciació de la creació musical en tots els àmbits.
5. La millora de la formació musical de les persones.
6. L'associacionisme musical que permeti transcendir les capacitats pròpies.
7. La difusió del seu treball a la resta de la societat mitjançant els canals i mitjans que es considerin més oportuns.

Article 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix a:
Gran Via de les Corts Catalanes, 406 - 08015 Barcelona
2. L'adreça on es rebrà la correspondència, també a efectes legals, serà la del secretari/a, quedant-ne constància a l'acta de l'Assemblea General on es reculli la renovació de càrrecs.
3. L'àmbit territorial de l'activitat associativa serà preferentment Catalunya, però sense menystenir altres àmbits geogràfics més grans.

Capítol II. Els membres de l'associació, drets i obligacions.

Article 4

Tota persona interessada en ingressar a l'associació:

1. Haurà de ser major d'edat.
2. Caldrà que es posi en contacte amb el director musical de l'entitat, el qual li farà una prova d'aptitud que haurà de superar satisfactòriament, per tal de comprovar que aquella persona reuneix els requisits musicals i tècnics mínims necessaris i per determinar en quina corda ha de cantar, si és el cas.
3. Una vegada superada la prova d'aptitud la Junta Directiva prendrà una decisió sobre la seva admissió en la primera reunió que tingui lloc i es comunicarà a l'Assemblea General més immediata.
4. Haurà de lliurar una còpia signada dels presents estatuts i dels reglaments interns que corresponguin en senyal d'acceptació.

Article 5

1. Són drets dels socis de l'associació:
 1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
 2. Elegir o ser elegits per als càrrecs de la Junta Directiva.
 3. Exercir amb plena llibertat i responsabilitat el càrrec que se'ls confereixi en cada cas.

4. Participar en les tasques i gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot allò que considerin que pot contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva de l'Associació i consultar els llibres en el lloc que fixin en comú acord el sol·licitant i la Junta Directiva.
7. Rebre un exemplar dels estatuts.

Article 6

1. Són deures dels socis de l'associació:

1. Participar en les tasques i gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
2. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
3. Esmerçar tots els esforços i dedicació necessaris per assolir una vida de relació dins l'Entitat, presidida en tot moment per l'amistat, cordialitat i companyonia.
4. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, i col·laborant en les activitats diverses que es promoguin per a recaptar fons i per a la consecució dels objectius socials.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'associació.
6. Ser representants dignes de l'associació en tot lloc i moment.

De manera concreta i inexcusable, els socis tenen l'obligació de:

7. Assistir a tots els assaigs amb puntualitat, tant a aquells que s'estableixin com a habituals per l'Assemblea General, com a aquells de caràcter extraordinari que siguin proposats per la Junta Directiva a indicació del Director.
8. Assistir a tots els concerts, cursos i altres activitats artístiques i formatives en les dates i horaris que programi la Junta Directiva per tal de donar curs als projectes socials.
9. Assistir a classes de tècnica periòdicament i regular.

En el cas que, per un motiu de força major, alguna de les obligacions anteriors no es pugui atendre com correspon, caldrà comunicar-ho amb la màxima antelació possible a la Junta Directiva i al Director, explicitant-ne els motius.

2. Tota persona que s'incorpori a l'associació com a soci, haurà de comprometre's a complir i fer complir els presents estatuts. Així mateix, es sotmetrà a l'arbitratge de la Junta Directiva per a totes aquelles qüestions que no estiguin contemplades de manera expressa en els estatuts.

Article 7

Són motius suficients per causar baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les obligacions socials, sense motiu convenientment justificat.

Article 8

1. Cap soci pot ser remunerat en cap cas en funció del seu càrrec en els òrgans de govern de l'associació, que hauran de ser desinteressats i gratuïts.
2. No obstant, podrà ser remunerat tot soci que presti serveis a l'associació sense perjudici dels seus drets socials, mantenint el seu dret a vot en tots els òrgans associatius excepte en els casos de conflicte d'interessos contemplats per la llei.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple (quan els vots afirmatius superen els negatius) els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els socis queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. L'elecció i el nomenament de càrrecs de la Junta Directiva.
2. L'aprovació o censura de la gestió de la Junta.
3. L'aprovació dels pressupostos anuals i els estats de comptes, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació.
4. L'aprovació de les normes de règim intern.
5. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
6. Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
7. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
8. La modificació dels Estatuts.
9. Acordar la dissolució de l'associació.

Els dos últims punts, hauran de ser tractats necessàriament en Assemblea General convocada a aquest sol efecte.

Article 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any.
2. El president convocarà Assemblea General Extraordinària quan així ho cregui convenient la Junta Directiva, o bé ho demani per escrit com a mínim la quarta part dels socis de l'Associació, per a tractar algun tema concret, la importància del qual ho requereixi.

Article 12

1. L'Assemblea serà convocada amb quinze dies d'antelació a la data de la reunió pel president mitjançant una convocatòria, que ha de contenir com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. El president/a, o la persona en qui delegui, ha de presidir l'Assemblea General.
3. El secretari/a, o la persona en qui delegui, redacta l'acta de cada Assemblea, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Article 13

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar.

Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada soci de l'associació.
2. Els acords i l'elecció de la Junta Directiva es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats (quan els vots afirmatius superen els negatius).
3. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president.
4. En cas que quedin igualats els vots, a favor i en contra d'alguna qüestió, tindrà el poder decisor el vot del President, i en el seu defecte, el del membre de la Junta que el representi, llevat de quan es tracti d'una qüestió de caire musical o artístic, cas en què el vot decisor serà el del Director.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 15

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, i es compon de:
 - a. Presidència d'honor
 - b. Direcció
 - c. Presidència
 - d. Secretaria
 - e. Tresoreria
 - f. Fins a 3 vocalies

Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents i han de ser gratuïts.

2. L'elecció o ratificació dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vist i plau del president sortint, i es comunicaran al Registre d'Associacions.

Article 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a. Dimissió voluntària comunicada en una reunió a la Junta Directiva.
 - b. Baixa com a membre de l'associació.
 - c. Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada per votació en una Assemblea Extraordinària.

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació designat a l'efecte per la Junta Directiva pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 17

La Junta directiva té les següents facultats:

1. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta estableixi.
2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
5. Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'aprovació de l'Assemblea General, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.

8. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
9. Atendre les consultes, suggeriments o queixes que li siguin formulades de manera adient pels socis de l'Entitat.
10. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
11. Determinar provisionalment la separació cautelar d'aquells membres de l'entitat que no observin les obligacions que els corresponen, o no tinguin comportament adient amb l'esperit de l'associació, restant la seva baixa definitiva pendent de ratificació per part de l'Assemblea.
12. Acceptar o rebutjar nous socis segons aquests reuneixin o no les condicions necessàries.
13. Fixar les dates en què s'hagin de fer assaigs extraordinaris per causes justificades.
14. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
15. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president, o bé si ho sol·licita almenys la meitat dels membres que la componen.

Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels membres.
2. Tots els membres de la Junta estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, llevat de causes justificades que els n'excusin. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és sempre necessària.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria més un dels vots. En el cas que quedin igualats els

vots, a favor i en contra d'alguna qüestió, tindrà el poder decisor el vot del President i, en el seu defecte, el del membre de la Junta que el representi, llevat de quan es tracti d'una qüestió de caire artístic, cas en què el vot decisor serà el del Director.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si compta amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandatari per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 21

Els acords de la Junta directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha d'aprovar o rectificar l'acta de la sessió anterior, si és procedent.

Capítol V. Presidència

Article 22

Són pròpies de presidència, entre d'altres, les següents funcions:

1. Dirigir i representar legalment l'associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
2. Presidir i moderar els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
3. Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
4. Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
5. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

Capítol VI. Secretaria

Article 23

Són pròpies de Secretaria, les següents funcions:

1. Custodiar la documentació de l'associació.
2. Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea i la Junta Directiva i els documents necessaris en el funcionament de l'Entitat.
3. Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.
4. Portar el llibre de registre de socis.
5. Portar el llibre d'actes.

Capítol VII. Tresoreria

Article 24

Són pròpies de tresoreria, entre d'altres, les següents funcions:

1. La custòdia i el control dels recursos econòmics de l'associació.
2. L'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
3. Portar un llibre de caixa, on registrarà els ingressos i despeses.
4. Signar els rebuts i quotes i altres documents de tresoreria.
5. Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president.
6. Ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.
7. Tenir cura de l'arxiu i custòdia dels comprovants que justifiquin totes les anotacions fetes en el llibre de caixa.

Capítol VIII. Direcció musical

Article 25

En el director raurà l'autoritat pel que fa al vessant musical i artístic del Cor:

1. Proposarà i acordarà amb la Junta les línies Generals de treball a seguir durant el curs i el repertori a treballar durant aquest.
2. Decidirà el repertori d'obres a assajar, el treball a fer en cada assaig, així com les obres que s'hauran d'interpretar en les actuacions en públic.
3. Podrà prescindir, per motius tècnics i artístics, de la participació en activitats de l'associació dels cantants que consideri poc preparats.
4. El director escoltarà les opinions i suggeriments dels cantants, però sempre, fora de les hores d'assaig.
5. Emetrà un vot de qualitat decisiu en cas d'empat sobre qüestions de caire artístic.

Capítol IX. Les comissions o grups de treball

Article 26

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, poden plantejar-la els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. Igualment, la Junta Directiva també pot proposar la creació de grups de treball per tal de tractar els temes que consideri oportuns, convidant als socis a participar-hi.
2. La Junta directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. Els coordinadors dels grups de treball hauran de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol X. El règim econòmic

Article 27

L'associació no té patrimoni fundacional.

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

1. Pagament de les quotes de soci fixades per l'Assemblea.
2. Subvencions oficials o particulars.
3. Quantitats que pugui percebre per les seves actuacions.
4. Els superàvits obtinguts en les activitats recreatives i culturals que organitzi la pròpia Entitat.
5. Les donacions.
6. Els interessos de comptes bancaris.

Article 29

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb la finalització del curs i queda tancat el 31 d'agost.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol XI. El règim disciplinari.

Article 32

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva ha de discutir el cas, tenir audiència del presumpte infractor, i presentar una resolució final, aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva.

Contra les sancions acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol XII. La dissolució

Article 33

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que s'acordi.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.